

# すべての箇所について

必ず**ご預金者さまの直筆**でご記入ください

**ご預金者さまの現住所、氏名**

※お取引のある方で、住所・氏名等を変更されている場合は変更届もあわせてご提出ください。

大阪厚生信用金庫 御中

委任状を記入された日

ご記入日 ○○年△△月××日

## 委任状

委任者（ご預金者）

住所 **大阪市中央区島之内1丁目20番19号**

氏名 **厚生 太郎**

**厚生**  
(お届け印)

**お手続きされる方  
(来店者様等)の住所、氏名**

私は、下記手続きを

住所 **大阪市中央区島之内1丁目20番19号**

氏名 **厚生 花子** (続柄 **母**) に委任します。

なお本手続きにおいては私が一切の責を負い、貴金庫には決して迷惑損害をかけません。

お手続きされる預金口座の  
お届け印を押印ください

**ご預金者さまからみた  
お手続きされる方  
(来店者様等)の続柄  
をご記入ください**

例：ご預金者さまのお母様がお手続きに来られる場合は「母」とご記入ください。

記

い手続き内容 ( **払戻し** ・ **預入** ・ **継続** )

の指定がある場合には、下記にご記入をお願いします。

科目(○印)	口座番号	金額	備考(預入期間等)
期(証書・通帳・総合口座)・( )			

金払戻し・預入等) 以外の手続きについては、こちらに委任内容をご記入ください。

- ☆ 本状は必ず委任者（預金者ご本人）の自筆でご記入をお願いいたします。
- ☆ 確認のため委任者（預金者ご本人）にご連絡させていただく場合がございます。
- ☆ 確認のため受任者（委任を受けた方）の本人確認書類（個人番号カード・運転免許証等）をご持参ください

**預金の入出金、預入・解約等以外の手続き（各種申込等）についても、委任状をご利用いただけます。その場合はこちらの欄に委任したい内容をご記入ください。**

有効期限 年 月 日まで有効 年 月 日交付  
記号・番号 ( )  
発行元 ( )

委任者への確認内容（役席が記入）

顧客番号

記入者

検印 印鑑照合 係印

※委任者（ご預金者本人）の本人確認書類（個人番号カード・運転免許証等）が必要な場合（ご新規・その他）がございます。

※詳細（ご持参いただくもの等）につきましては、お取引店にお問い合わせください。